

Приложение 3
к Политике в отношении
обработки персональных данных

ПЕРЕЧЕНЬ

целей обработки персональных данных

категория субъектов персональных данных – члены семьи работников Оператора

№ п/п	Цели обработки персональных данных	Категории персональных данных	Сроки обработки персональных данных	Перечень действий, которые будут совершаться с персональными данными
1.	Предоставление предусмотренных законодательством налоговых льгот работнику Оператора	<p>фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется); даные об адресе места жительства (места пребывания); сведения о рождении, заключении или расторжении брака; даные о смерти или объявлении физического лица умершим, признании безвестно отсутствующим, недееспособным, ограниченно дееспособным; сведения о занимаемой должности (профессии) и месте работы; даные о налоговых обязательствах, отчислениях и взносах; даные об инвалидности; сведения, послужившие основанием для предоставления социальных и трудовых гарантий, компенсаций и т.п.; иные категории персональных данных, которые Субъект представил по собственному желанию, а в случаях установленных законодательством, предоставил после дачи согласия на их обработку</p>	15 лет	<p>сбор; создание (запись на носители информации) документов и информационных ресурсов, содержащих персональные данные; изменение; систематизация; накопление; хранение; использование; блокирование; удаление; уничтожение</p>
2.	Ведение воинского учета работника Оператора	<p>фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется); сведения о рождении, заключении или расторжении брака;</p>	15 лет	<p>сбор; систематизация; накопление; хранение; использование; уничтожение</p>

3.	<p>Ведение, начисление и выплата заработной платы, пособий по временной нетрудоспособности, пособий по уходу за ребенком; уплата налогов, взносов на обязательное пенсионное и иные виды страхования; осуществление удержаний из заработной платы, включая по исполнительным листам и др.</p>	<p>фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется); сведения о рождении, заключении или расторжении брака; данные о смерти или объявлении физического лица умершим, признании безвестно отсутствующим, недееспособным, ограниченно дееспособным; данные о здоровье; данные об инвалидности; сведения, послужившие основанием для предоставления социальных и трудовых гарантий, компенсаций и т.п.; контрактные данные Субъекта; иные категории персональных данных, которые Субъект представил по собственному желанию, а в случаях установленных законодательством, предоставил после дачи согласия на их обработку</p>	15 лет	<p>сбор; создание (запись на носители информации) документов и информационных ресурсов, содержащих персональные данные; изменение; систематизация; накопление; хранение; использование; блокирование; удаление; уничтожение</p>
4.	<p>Осуществление выплат работнику Оператора, предусмотренных законодательством, локальными правовыми актами Оператора, в том числе по случаю рождения ребенка, смерти близкого родственника</p>	<p>фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется); сведения о рождении, заключении или расторжении брака; данные о смерти или объявлении физического лица умершим, признании безвестно отсутствующим, недееспособным, ограниченно дееспособным; иные категории персональных данных, которые Субъект представил по собственному желанию, а в случаях установленных законодательством, предоставил после дачи согласия на их обработку</p>	15 лет	<p>сбор; создание (запись на носители информации) документов и информационных ресурсов, содержащих персональные данные; изменение; систематизация; накопление; хранение; использование; блокирование; удаление; уничтожение</p>
5.	<p>Ведение учета нуждающихся в оздоровлении</p>	<p>фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется); сведения о рождении, заключении или расторжении брака; данные о смерти или объявлении физического лица умершим, признании безвестно отсутствующим, недееспособным,</p>	15 лет	<p>сбор; создание (запись на носители информации)</p>

	и санаторно-курортном лечении, включая предоставление сведений третьим лицам, являющимся государственными органами, для оформления путевок на санаторное лечение или оздоровление и т.п., в том числе для несовершеннолетних детей в оздоровительные лагеря, на санаторное лечение или оздоровление	ограниченно дееспособным; сведения о занимаемой должности (профессии) и месте работы; данные о здоровье; данные об инвалидности; сведения, послужившие основанием для предоставления социальных и трудовых гарантий, компенсации и т.п.; номер телефона, адрес электронной почты, иные контактные данные; иные категории персональных данных, которые Субъект представил по собственному желанию, а в случаях установленных законодательством, предоставил после дачи согласия на их обработку		документов и информационных ресурсов, содержащих персональные данные; изменение; систематизация; накопление; хранение; использование; предоставление; блокирование; удаление; уничтожение
б.	Утверждение в соответствии с распоряжением Президента Республики Беларусь от 17 февраля 2015 г. № 33 рп списков работников компаний-резидентов ПВТ, претендующих на арендное жилье	фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется); паспортные данные (данные документа, удостоверяющего личность); данные об адресе места жительства (места пребывания); сведения о рождении, заключении или расторжении брака	10 лет	сбор; создание (запись на носители информации) документов и информационных ресурсов, содержащих персональные данные; изменение; систематизация; накопление; хранение; использование; предоставление; блокирование; удаление; уничтожение